



ПРИКАЗ

« 31 » августа 2020 г.

БОЕРЫК

№ 708

О режиме работы учреждения

Для четкой организации труда обслуживающего персонала, педагогического коллектива, обучающихся Центра внешкольной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы ЦВР: учебный день начинается с 8.00 и оканчивается в 21.00.
2. Занятия проводить согласно расписанию, утвержденному директором и согласованному с председателем профсоюзной организацией, во все дни недели, не более 6-ти рабочих часов в день для каждого педагога.
3. Время начала работы каждого педагога – за 15 минут до начала первого занятия.
4. Запретить использование мобильной связи педагогами и обучающимися во время занятия.
5. Присутствие на занятиях лиц, не относящихся к учебному процессу, допускается только с разрешения администрации.
6. Педагог несет ответственность за охрану здоровья и жизнь обучающихся во время проведения занятия.
7. Ввиду отсутствия звонков на перемены педагоги дополнительного образования во время перерыва между занятиями обеспечивают дисциплину обучающихся своего объединения, а также несут ответственность за поведение и безопасность детей во время перерыва. Продолжительность перерывов между занятиями составляет 10 минут, с обязательным сквозным проветриванием помещения. Суммирование перерывов не допускается.
8. В каждом учебном кабинете обучающиеся вместе с педагогом несут ответственность за сохранность мебели, инвентаря, оборудования.
9. Не допускать на занятия обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.
10. Запретить изменение расписания, места проведения или замену занятия по договоренности между педагогами дополнительного образования без разрешения администрации.
11. Выход на работу педагога дополнительного образования или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
12. Проведение экскурсий, походов, выезда с детьми на соревнования, конкурсы,

- концерты и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа.
13. Выезд обучающихся за пределы города и республики разрешается после оформления документов на выезд, согласованных с отделом Управления образования по Кировскому и Московскому районам и при наличии разрешения на выезд Управления образования г.Казани.
 14. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет соответствующий педагог.
 15. Массовые мероприятия проводить согласно плану работы на месяц, утвержденному директором.
 16. Курение сотрудников и обучающихся в здании и на территории учреждения категорически запрещается.
 17. Установить часы приема директора по личным вопросам: вторник – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00-19.00.
 18. Установить рекомендуемый СанПин 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 года требования к режиму занятий детей в организации образовательного процесса:

№	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1	Художественно-эстетического творчества	2-3	2-3 по 45 мин.
2	Декоративно-прикладного и технического творчества	2	2-3 по 45 мин.
3	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (груп. занятия) 30-45 мин. (инд. занятия)
4	Хореографические объединения	2-4	2 по 30 мин. Для детей в возрасте до 8 лет 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
5	Физкультурно- спортивная	2-3	1 до 45 мин. Для детей в возрасте до 8 лет, 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
6	Социально-педагогическая	1-2	1-3 по 45 мин.
7	Предшкольное развитие	2-3	1-2 по 45 мин.

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.М. Богомолова